

ŠTATÚT

Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Trebišov

Preambula:

My, evanjelici augsburského vyznania na Slovensku z cirkevného zboru v Trebišove, vychádzajúc z Písma Svätého ako základného prameňa viery i pravidla života a z našich Symbolických kníh ako verného výkladu Písma Svätého, vyznávajúc Ježiša Krista ako Hlavu všeobecnej kresťanskej cirkvi, hlásiac sa do veľkej rodiny evanjelických cirkví doma i v zahraničí pripravení spolupracovať na poli ducha, charity a humanity aj s inými cirkvami a náboženskými spoločenstvami, v pevnom odhodlaní rozvíjať a upevňovať svoju kresťanskú evanjelickú cirkev, zdokonaľovať jej vnútornú organizáciu založenú na princípoch samosprávy a rovnoprávnosti všetkých jej členov bez rozdielu rasy, jazyka, pohlavia a sociálneho postavenia a podľa evanjelia Kristovho rozširovať jej duchovné pôsobenie misijnými aktivitami medzi obyvateľmi územia nášho zboru i príľahlej diaspóry a tým zvyšovať jej vplyv i význam v živote celej spoločnosti, aby sa medzi nami dialo všetko podľa poriadku a slušnosti na tomto zborovom konvente schvaľujeme tento štatút cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku v Trebišove.

Robíme tak z dôvodu, že uznesením Dištriktuálneho presbyterstva Východného dištriktu /VD/ ECAV č. 74/2001 a Zriaďovacej listiny vydanej VD ECAV so sídlom v Prešove dňa 11.11.2001, pod č. 1369/2001, v zmysle Cirkevnej ústavy /CÚ/ ECAV čl. 26, odst. 2, písm. f, bol dňom 1.1.2002 zriadený Misijný cirkevný zbor ECAV v Trebišove. Plníme uznesenie presbyterstva VD č. 42/2007 zo dňa 9.3.2007 a v zmysle CÚ prijímame tento štatút.

Časť prvá

Názov

Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku Trebišov /ďalej len cirkevný zbor/. K cirkevnému zboru patrí fília Sečovce a príľahlá diaspóra na území okresu Trebišov.

Adresa

Evanjelický a. v. farský úrad, Kukučínova 3, 075 01 Trebišov IČO: 35 54 23 49

Časť druhá

Cirkevný zbor - právna subjektivita, členstvo a zaradenie

Cirkevný zbor je základnou organizačnou jednotkou v ECAV a má právnu subjektivitu / CÚ, Tretia časť, čl. 14 /.

Cirkevný zbor tvoria členovia ECAV bývajúci v Trebišove, Sečovciach a okolí a členovia bývajúci mimo tohoto územia, ktorí sa riadne prihlásili za členov zboru.

Cirkevný zbor v štruktúrach COJ /cirkevné organizačné jednotky / ECAV patrí do Šarišsko-zemplínskeho seniorátu, do Východného dištriktu a do Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku.

Cirkevný zbor územne patrí do okresu Trebišov.

Časť tretia

Poslanie zboru

Zbor chce viesť svojich členov k dobrému a správne poznaniu Božieho slova, aby vzrastali vo viere, rozhojňovali sa v láske, aby považovali dar života za príležitosť k praktickým prejavom kresťanskej viery v službe blížnym tým, že bude:

- a / vykonávať služby Božie so službou Slova a sviatostí,
- b / napomáhať k obživeniu domácich pobožností,
- c / organizovať vnútromisijné stretnutia, schôdzky, modlitebné týždne,
- d / poskytovať pastorálnu starostlivosť,
- e / pomáhať chorým, trpiacim, na pomoc odkázaným,
- f / viesť svojich členov k dobročinnosti pre nich a k dobročinnosti na ciele zborové a mimozborové,
- g / zriaďovať účelové zariadenia na misijné ciele cirkevného zboru

Služby Božie

Hlavné nedeľné služby Božie sa konajú v Chráme vzkrieseného Krista v Trebišove každú nedeľu o 10. hodine a vo fílii Sečovce každú nedeľu o 8. hodine.

Večerné služby Božie, adventné a pôstne večerné služby Božie sa v Trebišove konajú vo štvrtok o 18. hodine.

Služby Božie v Domove dôchodcov v Trebišove sa konajú podľa potreby jeho obyvateľov v čase, ktorý je dohodnutý s vedením zariadenia.

Spevokol sa stretáva k nácvikom svojich vystúpení podľa potreby po hlavných nedeľných a po stredtýždňových večerných Bohoslužbách.

Krst svätý

Prisluhuje sa za prítomnosti rodičov a krstných rodičov v chráme v rámci služieb Božích, v prípade žiadosti rodičov alebo podľa uváženia zborového farára sa môže vykonať v inom termíne. Vo výnimočnom prípade sa môže uskutočniť aj mimo priestorov chrámu.

Večera Pánova

Prisluhuje sa v Trebišove v Chráme vzkrieseného Krista v rámci služieb Božích v 1. nedeľu v mesiaci, na Kvetnú nedeľu, na Zelený štvrtok, na Veľký piatok, v Kajúcu - 10. nedeľu po Svätej Trojici a v rámci konfirmačnej slávnosti. Večera Pánova sa v Trebišove prisluhuje aj na každú 2. výročitú slávnosť po Bohoslužbách.

V Sečovciach sa prisluhuje Večera Pánova v rámci služieb Božích na Veľký piatok, v Kajúcu - 10. nedeľu po Svätej Trojici, na 3. adventnú nedeľu a na každú 2. výročitú slávnosť.

Konfirmačná príprava

Vyučovanie konfirmandov sa koná pravidelne každý týždeň v mesiacoch september – jún na dohodnutom mieste a v dohodnutom čase. Konfirmujú sa deti v 14. roku života po dvojročnej príprave. Za konfirmačnú prípravu zodpovedá predsedníctvo zboru za pomoci presbyterstva a zborovej mládeže.

Pohreb

Podľa cirkevno-právnych predpisov zriaďovateľom pohrebu nie je rodina, ale cirkevný zbor. Pri smrtnom prípade je preto nutné, aby sa rodina v prvom rade spojila s farským úradom a dohodla termín konania pohrebu s ohľadom na vyučovanie náboženstva, alebo iných vopred vyhlásených aktivít cirkevného zboru.

Pozostalá rodina berie na vedomie, že pohreb vykonáva farár a pohrebný kantor a zabezpečí ich privezenie k výkonu pobožnosti a odvezenie po jej vykonaní.

Pozostalá rodina oboznámi zborového farára s časom posedenia pri mŕtvom tele, aby on mohol včas zabezpečiť službu slova potechy, modlitby a duchovnej piesne.

Pozostalá rodina v prípade žiadosti zvonenia na zvone kostola požiada o túto službu kostolníka zboru.

Vnútromisijné podujatia

Biblické hodiny pre dospelých sa konajú v období mimo letných mesiacov júl a august vždy v pondelok so začiatkom o 18. hodine v zborovej miestnosti.

Biblické hodiny staršej mládeže sa konajú v sobotu o 19. hodine v zborovej miestnosti počas celého roka.

Biblické hodiny mladšej mládeže sa konajú v piatok o 18. hodine v zborovej miestnosti počas celého roka.

Detské besiedky sa konajú v čase hlavných nedeľných služieb Božích v zborových priestoroch.

Zborová mládež za pomoci celého cirkevného zboru a pod vedením zborového predsedníctva pripravuje s ohľadom na obdobie cirkevného roka podujatia zamerané na vnútornú i vonkajšiu misiu v zbore.

Cirkevný zbor finančne podporuje činnosť zborového spevokolu a detskej besiedky.

Časť štvrtá

Organizačné štruktúry zboru

Zborový konvent

Je najvyšším orgánom cirkevného zboru. Tvoria ho plnoletí členovia cirkevného zboru a rozhoduje o náležitostiach uvedených v tretej časti, čl. 17 CÚ. Je uznášaniam schopný bez ohľadu na počet prítomných, keď bol riadne zvolaný sedem dní vopred, na hlavných nedeľných službách Božích.

Jeho rozhodnutia sú záväzne platné pre všetkých členov cirkevného zboru a podľa nich sa riadi život zboru dovtedy, kým konvent nerozhodne inak.

Predsedníctvo zboru

Je výkonný orgán cirkevného zboru. Tvoria ho zborový farár a zborový dozorca, ktorí sú štatutárnymi zástupcami cirkevného zboru. Podpisujú dôležité listiny, zodpovedajú za činnosť v cirkevnom zbore, spoločne zvolávajú a vedú presbyterstvo. Plnia ostatné úlohy ako im to vyplýva z CÚ, z rozhodnutí konventov a z rozhodnutí zborových presbyterstiev.

Zborové presbyterstvo

Podľa článku 18 CÚ v období medzi zasadnutiami zborového konventu činnosť v cirkevnom zbore riadi zborové presbyterstvo. Presbyterstvo tvoria volení zboroví predstavitelia a zboroví funkcionári, okrem zvolených delegátov na seniorálny konvent a zvoleného účtovníka. Počet presbyterov je maximálne 14. Jedenásť presbyterov pochádza z Trebišova a traja sú zo Sečoviec.

Zborové presbyterstvo plní najmä tieto úlohy :
a / vykonáva rozhodnutia zborového konventu

b / rozhoduje o operatívnych a neodkladných organizačných a hospodárskych záležitostiach cirkevného zboru

c / rieši prípady porušenia cirkevnej disciplíny

d / plní ďalšie úlohy, ktorými ho poverí zborový konvent.

Zborové presbyterstvo sa schádza podľa potreby. Najmenej trikrát za rok.

Zboroví predstavitelia

Nimi sú zborový farár, zborový dozorca, zboroví presbyteri a delegáti na seniorálny konvent.

Zboroví funkcionári

Nimi sú zborový kantor, zborový kurátor, zborový pokladník, zborový účtovník a kostolník.

Povinnosti zborových predstaviteľov a funkcionárov

Zborový farár

Povinnosti zborového farára sú zakotvené v CÚ ECAV z roku 1993, novelizovanej v roku 2000 VI. časť, článok 41, bod 2. - 4.

Zborový dozorca

Povinnosti zborového dozorca sú zakotvené v CÚ ECAV z roku 1993, novelizovanej v roku 2000 VI. časť, článok 46, bod 2. a 3.

Zborový kurátor

Za kurátora možno zvoliť len presbytera cirkevného zboru. V cirkevnom zbore je funkcia celozborového kurátora. Aj fília Sečovce má funkciu vlastného kurátora, ktorý je zároveň poddozorcom cirkevného zboru Trebišov. Ku kurátorom sa preto vzťahujú všetky práva a povinnosti presbytera. Kurátor zastupuje neprítomného zborového dozorca. Zastupuje cirkevný zbor a háji jeho záujmy. Riadi chod cirkevného zboru hlavne po stránke jeho materiálneho zabezpečenia. Má na starosti kostol. Určuje jeho riadenie, údržbu a kúrenie v ňom. Spravuje majetok cirkevného zboru. Pomáha farárovi pri služobných úkonoch v zbore a pri pastorálnych návštevách členov zboru. / VP, krst, pohreb, číta texty /. Plní a pomáha uvádzať do života uznesenia zborového konventu, predsedníctva zboru a presbyterstva. Úzko spolupracuje s predsedníctvom zboru pri vedení duchovného života v zbore. Zaisťuje účasť presbyterov na zasadnutiach a prijíma ich ospravedlnenie. Pri plnení svojich úloh prijíma pomoc presbyterov ako aj ostatných členov cirkevného zboru.

Presbyter

Za presbytera možno zvoliť člena cirkevného zboru, ktorý požíva vážnosť a úctu v cirkevnom zbore a riadne si plní povinnosti člena cirkevného zboru. Presbyter navštevuje služby Božie, biblické hodiny, modlitebné zhromaždenia a iné vnútromisijné aktivity zboru. Zúčastňuje sa zasadnutí presbyterstva a konventov. Na konventoch aktívne pomáha pri hlasovaní a voľbách. Plní si povinnosti vyplývajúce zo zasadnutí presbyterstva. Dbá o cirkevno-zborovú disciplínu. Pomáha farárovi a ostatným funkcionárom cirkvi pri pestovaní pravého kresťanského života v zbore a to predovšetkým vlastným príkladom ako aj osobným vplyvom. Na službách Božích číta predpísané biblické texty. Keď je potrebné sprevádza farára na pastorálnych návštevách členov zboru. Stará sa, aby členovia zboru svätili nedele a sviatky a stará sa o duchovný rast detí a mládeže v zbore. Stará sa o chudobných, chorých,

vdovy a siroty v cirkevnom zbore a sprostredkúva ich styk s farárom. Dbá o výchovu k zodpovednému rodičovstvu a pomáha pri dôslednej náboženskej a mravnej výchove mládeže. Stará sa o čistotu viery členov cirkvi, bráni spoluveriacich pred hriechom, neverou, nemravnosťou, poverami a bludmi. Predchádza členov zboru dobrým príkladom pri prácach v zbore. Priamym nadriadeným mu je príslušný kurátor, dozorca a farár.

Zborový kantor

Povinnosťou zborového kantora je viesť hrou na organe, či inom podobnom hudobnom nástroji spev zboru na každých službách Božích, na všetkých bohoslužobných a vnútromisijných podujatiach a na cirkevných sobášoch. Podľa možnosti vedie spevokol. Svojim príkladným životom napomáha vážnosti cirkevného zboru a jeho cirkevno-náboženskému životu. Pohrebný kantor vedie spev na pohreboch.

Kostolník

Kostolník sa stará o poriadok a úpravu budovy kostola a jej okolia. Pripravuje chrám na Bohoslužobné príležitosti a iné aktivity v ňom. Podrobná pracovná náplň kostolníka tvorí prílohu tohto štatútu.

Aranžérka - kvetinárka

Pripravuje kvetinovú výzdobu kostola v zmysle pracovnej náplne. Filiálka Sečovce má svoju vlastnú aranžérku.

Časť piata

Vyučovanie náboženstva

Prebieha na základných a stredných školách v Trebišove a v Sečovciach. Náboženstvo vyučuje farár a katechéti, ktorým bola vydaná kanonická misia.

Časť šiesta

Hospodárenie zboru

Pri cirkevnom zbore pôsobí hospodársky výbor, ktorí tvoria traja členovia. Jeden z nich mu predsedá. Fília Sečovce má trojčlenný hospodársky výbor.

Účtovníctvo zboru vedú zborový účtovník a zborový pokladník bez nároku na finančnú úhradu.

Hlavným zdrojom príjmov hospodárenia zboru je cirkevný príspevok. Výšku príspevku na jedného člena zboru určuje výročný konvent. Zborové presbyterstvo vedie členov zboru k tomu, aby si cirkevný príspevok uhradili do zborovej pokladne už v prvých mesiacoch roka.

Ďalšími zložkami príjmu zboru sú milodary a ofery po službách Božích, ak nie sú určené na iné konkrétne ciele.

Výdavky zboru tvoria bohoslužobné a vnútromisijné výdavky, režijné náklady, príspevky pre vyššie COJ a investičné výdavky.

Výdavky na prevádzku farského úradu, na plnenie služobných povinností duchovného a výdavky spojené s bytom farára dvojtretinovým dielom znášajú členovia matkocirkvi Trebišov a jednou tretinou členovia fílie Sečovce.

Siedma časť

Ofery

Kantor dostáva oferu na 2. slávnosť vianočnú, na 2. slávnosť veľkonočnú, na 2. slávnosť svätodušnú a na Nový rok.

Kostolník dostáva za zvonenie pri pohreboch dobrovoľnú odmenu od pozostalej rodiny.

Pohrebný kantor dostáva za vedenie spevu pri pohrebe tiež dobrovoľnú odmenu od pozostalej rodiny.

Ofery pre zborového farára určuje vokátor. Ofery pre zborového kaplána, či námestného farára určuje dohoda.

Časť ôsma

Farský úrad

Zborový farár prijíma členov zboru na farskom úrade podľa možnosti v každom čase. Iné stránky v pracovné dni po vzájomnom dohovore. Zborové presbyterstvo sa v prípade potreby môže dohodnúť na úradných hodinách farského úradu. Stránkam sa odporúča vopred telefonicky, alebo osobným kontaktom nahlásiť návštevu, aby sa predišlo novej kolízii záujmov iných členov zboru, či iných povinností zborového farára.

Farský úrad zabezpečuje pre členov zboru duchovnú poradenskú službu, návštevy nemocných, náboženskú literatúru, diakonickú službu a iné z jeho zamerania vyplývajúce povinnosti.

Záverečné ustanovenie

Tento zborový štatút bol prijatý na zborovom konvente dňa 24. februára 2008 a nadobúda účinnosť dňom schválenia seniorálnym presbyterstvom.

zborový dozorca

zborový farár

Seniorálne presbyterstvo Šarišsko-zemplínskeho seniorátu ECAV na Slovensku schválilo štatút evanjelického a. v. cirkevného zboru v Trebišove na svojom riadnom zasadnutí dňa:

dozorca seniorátu

senior

Pracovná náplň kostolníka

Prevádzka kostola: Kostolník sa stará o poriadok v kostole. Najmä počas služieb Božích zabezpečuje zvonenie. Opatruje chrámové rúcha. Stará sa o ich čistotu. Podľa obdobia cirkevného roka prikrýva oltár a kazateľnicu rúchom predpísanej farby. Pomáha udržiavať čistotu v chráme a v jeho okolí. Podľa úprav zborového predsedníctva a pracovnej náplne kostolníka vykonáva aj ďalšie práce súvisiace s chrámom. Vykonáva pravidelnú údržbu budovy kostola a za pomoci špecialistu zabezpečuje prevádzku jeho technického a technologického zariadenia. V spolupráci so zborovým kurátorom zabezpečuje pravidelný výkon revízií elektrozariadení, bleskozvodov, plynových zariadení, systémov vykurovania, protipožiarňých opatrení a pod. v zmysle platných technických noriem a štátnych predpisov. Vykonáva pravidelné ošetrovanie trávnikov, ovocných a okrasných stromov a drevín, živého plota na nádvorí a v záhrade kostola. Riadi a zabezpečuje po materiálnej stránke pravidelné upratovanie kostola. To vykonávajú členovia cirkevného zboru, ktorí sú podľa rodín zaradený do systému služieb na upratovanie kostola. Kostolník pravidelne kontroluje stav osvetlenia, tesnosť vodovodných batérií a hygienických zariadení v priestoroch kostola. Vykonáva drobné opravy chrámového zariadenia. V zimnom období zapína kúrenie a reguluje ho na prijateľnú teplotu. Odpratáva sneh z chodníkov okolo kostola ako aj z nádvorí kostola.

Zabezpečenie služieb Božích: Pred hlavnými nedeľnými Bohoslužbami otvára obidva vchody do kostola najneskôr o 9,30 hodine. Pred Bohoslužbami odskúša a zapne ozvučenie a osvetlenie kostola. Vymení čísla piesní a zažne oltárne sviece.

Počas služieb Božích pozorne sleduje ich priebeh. Tých, ktorí stoja alebo prídu na Bohoslužby neskôr, upozorňuje na voľné miesta na sedenie. Sleduje kňaza a riadi sa jeho pokynmi. Po službách Božích pootvára okná a vyvetrá chrám. Vypne ozvučenie, odloží kvetinovú výzdobu, skontroluje stav batérií v mikrofónoch, prekontroluje a v prípade nedostatkov dá do poriadku sociálne priestory (WC). V zimných mesiacoch prepne kúrenie na úsporný režim. Po prekontrolovaní stavu kostola zavrie okná, zakóduje a uzamkne kostol.

Povinnosti kostolníka pri večerných službách Božích v strede týždňa, v advente, v pôste, pri iných bohoslužobných príležitostiach, či pri iných zborových aktivitách v kostole sú také isté ako pri hlavných nedeľných službách Božích.

Pred sobášom kostolník pripraví stolík k podpisu sobášnej zápisnice. Chrám je pol hodiny vopred pripravený prijať svadobčanov.

Pred Krstom Svätým pripraví krstiteľnicu a stoličky pre rodičov a krstných rodičov.

Pred Večerou Pánovou pripraví kľakadlá a stôl Pánov. Pri samotnom prisluhovaní asistuje kňazovi. Zabezpečuje sčítanie komunikantov.

Pred pohrebom zabezpečí pre pozostalých možnosť kontaktu, aby mu mohli oznámiť požiadavku na zvonenie k pohrebu.

Fília Sečovce má svojho vlastného kostolníka.